ā LANDSCOURANT

VAN ARUBA

JAARGANG: 2015 | 4 SEPTEMBER 2015 | EDITIE NO. 18

INHOUD PAGINA

Abonnementsprijs ingaande 3 juni 2004, inclusief portokosten, per jaar bij vooruitbetaling Afls. 85,.

Losse nummers Afls. 6,.

Uitgever: Directie Wetgeving en Juridische Zaken, Ministerie van Justitie

ONDERCURATELESTELLING

Bij beschikking van 18 augustus 2015, behorend bij EJ 408 van 2015, van het Gerecht in Eerste Aanleg van Aruba, is mevrouw JUANA PATRIA TABERA, geboren op 1 juli 1930 in Aruba, onder curatele gesteld, met benoeming van haar doc hter Audrey Jane Reeberg, wonende in Aruba, tot curatrice.

De advocaat,
mr. M.D. Tromp

OPROEPING

De griffier van het Gerecht in Eerste Aanleg van Aruba roept hierbij op:

- LIESBETH ELISABETH WILLEMS, zonder bekende woon- of verblijfplaats in Nederland,

om op 1 december 2015 om 9:45 uur voor de rechter in het Gerechtsgebouw in Aruba te verschijnen, teneinde te worden gehoord in verband met een door Javier Cristino Kock, ingediend verzoek m.b.t. wijziging ouderlijk gezag en hoofdverblijfplaats v/d minderjarigen (EJ-1502/15).

De griffier,
E.E. de Weever

OPROEPING

De griffier van het Gerecht in Eerste Aanleg van Aruba roept hierbij op:

- XIOMARA VILLA JIMENEZ, wonende in de Dominikaanse Republiek,

om op 17 november 2015 om 8:45 uur voor de rechter in het Gerechtsgebouw in Aruba te verschijnen, teneinde te worden gehoord in verband met een door Yudy Antonio Carrasco Urbaez, ingediend verzoek m.b.t. erkenning buitenlandse document over de minderjarige (EJ-1781/15).

De griffier,
E.E. de Weever

FAILLISSEMENT

Bij vonnis van 18 augustus 2015 heeft het Gerecht in Eerste Aanleg van Aruba de naamloze vennootschap Semdor N.V. h.o.d.n. Truffles Restaurant & Bar, gevestigd in Aruba te L.G. Smith Boulevard 160, in staat van faillissement verklaard met benoeming van mr. W.J. Noordhuizen tot Rechter-commissaris en ondergetekende, kantoorhoudende te Caya Dr. J.E.M. Arends 12, als curator.

De curator,
mr . E.H.J. Martis
Brown Advocaten
Caya Dr. J.E.M. Arends 12

FAILLISSEMENT

Bij vonnis van 28 augustus 2015 van het Gerecht in Eerste Aanleg van Aruba is de naamloze vennootschap Polytechnisch Ingenieursbureau N.V., gevestigd en kantoorhoudende te Rumbastraat 9 in Aruba, (op eigen verzoek) in staat van faillissement verklaard, met aanstelling van mr. J.M. (Jeannot) de Cuba tot curator en benoeming van mr. W.J. Noordhuizen tot rechter-commissaris. Schuldeisers van de gefailleerde worden verzocht om hun vorderingen, gestaafd door bescheiden, onder vermelding van eventuele voorrechten ter verificatie in te dienen bij de curator.

De curator,
mr. J.M. de Cuba
De Cuba Wever
Sun Plaza Building Suite 401-J

BEKENDMAKING

Op 29 juli 2015 heeft de Centrale Bank van Aruba ("CBA"), ingevolge artikel 14a, eerste lid, van de Landsverordening toezicht verzekeringsbedrijf (AB 2000 no. 82) ("Ltv") aan Guardian Holdings Limited (GHL), Guardian International Inc. (GII) en Fatum Holding N.V. (FH) toestemming verleend om via Fatum Brokers Holding B.V. (FBH) en Fatum Holding Aruba VBA (FHA) een 100 procent gekwalificeerde deelneming te verwerven in Elvira Verzekeringen N.V. Tevens heeft de CBA op voornoemde datum toestemming aan GHL, GII en FH verleend om, ingevolge artikel 4, vierde lid, van het Landsbesluit toezicht assurantiebemiddelaars (AB 2014 no. 6) juncto artikel 14a, eerste lid, van de Ltv, via FBH en FHA een 100 procent gekwalificeerde deelneming te verwerven in Boogaard Assurantiën N.V.

Oranjestad, 26 augustus 2015

LIQUIDATIE
INTERNATIONAL AVIATION
SERVICES A.V.V.
(in liquidatie)

Hierbij wordt bekend gemaakt het besluit van de aandeelhoudersvergadering gehouden op 21 april 2015 tot ontbinding van de vennootschap.

De vereffenaar,
SGG Management (Aruba) N.V.
L.G. Smith Boulevard 62, Suite 304
Oranjestad, Aruba

LIQUIDATIE
KA GLOBAL AVIATION
RESOURCES A.V.V.
(in liquidatie)

Hierbij wordt bekend gemaakt het besluit van de aandeelhoudersvergadering gehouden op 21 april 2015 tot ontbinding van de vennootschap.

De vereffenaar,
SGG Management (Aruba) N.V.
L.G. Smith Boulevard 62, Suite 304
Oranjestad, Aruba

LIQUIDATIE
CAROUSEL A.V.V.
(in liquidatie)

De vereffening van bovengenoemde vennootschap is voltooid en deze is op 19 juni 2015 in het handelsregister doorgehaald.

De vereffenaar,
SGG Management (Aruba) N.V.
L.G. Smith Blvd. 62
Oranjestad, Aruba

LIQUIDATIE
GLOSTER A.V.V.
(in liquidatie)

De vereffening van bovengenoemde vennootschap is voltooid en deze is op 19 juni 2015 in het handelsregister doorgehaald.

De vereffenaar,
SGG Management (Aruba) N.V.
L.G. Smith Blvd. 62
Oranjestad, Aruba

LIQUIDATIE
REMATRA CORPORATION A.V.V.
(in liquidatie)

De vereffening van bovengenoemde vennootschap is voltooid en deze is op 19 juni 2015 in het handelsregister doorgehaald.

De vereffenaar,
SGG Management (Aruba) N.V.
L.G. Smith Blvd. 62
Oranjestad, Aruba

LIQUIDATIE
RIDAN A.V.V.
(in liquidatie)

De vereffening van bovengenoemde vennootschap is voltooid en deze is op 19 juni 2015 in het handelsregister doorgehaald.

De vereffenaar,
SGG Management (Aruba) N.V.
L.G. Smith Blvd. 62
Oranjestad, Aruba

LIQUIDATIE
SORGHVLIET II A.V.V.
(in liquidatie)

De vereffening van bovengenoemde vennootschap is voltooid en deze is op 19 juni 2015 in het handelsregister doorgehaald.

De vereffenaar,
SGG Management (Aruba) N.V.
L.G. Smith Blvd. 62
Oranjestad, Aruba

LIQUIDATIE
TAPE CONVERTERS A.V.V.
(n liquidatie)

In de op 25 augustus 2015 gehouden buitengewone algemene vergadering van aandeelhouders van bovengenoemde vennootschap werd besloten de vennootschap te ontbinden per 31 augustus 2015.
Het plan van uitkering, houdende de grondslagen van de verdeling, is ten kantore van het handelsregister zo mede ten kantore van de vennootschap ter inzage neergelegd.

De vereffenaar,
AMTR Management N.V.
Belgiëstraat 36, P.O. Box 1256,
Oranjestad, Aruba

LIQUIDATIE
R.M. LANDSCAPING HOLDING N.V.
(in liquidatie)

De liquidatie van de vennootschap is voltooid en de naam “R.M. Landscaping Holding N.V.” is de dato 20 juni 2015 in het handelsregister doorgehaald.

De vereffenaar,
R. Maduro Holding Real Estate N.V.
Bushiri 14
Oranjestad, Aruba

LIQUIDATIE
TED PROPERTIES (ARUBA)
LIMITED N.V.
(in liquidatie)

De vereffening van bovengenoemde vennootschap is voltooid en deze is op 17 januari 2015 in het handelsregister doorgehaald.

De vereffenaar,
AMTR Management N.V.
Belgiëstraat 36
Oranjestad, Aruba

LIQUIDATIE
FOX-IT FORENSIC IT EXPERTS N.V.
(in liquidatie)

Rekening en verantwoording

De vennootschap heeft, met inachtneming van het in de statuten en het Burgerlijk Wetboek bepaalde, haar schulden voldaan en de vereffenaar stelt voor de uitkering van de resterende activa een plan op.

Plan van uitkering

Het resterende saldo van de activa wordt uitgekeerd aan de begunstigden overeenkomstig de bepalingen in de statuten van de vennootschap.

De gevolmachtigde van de vereffenaar,
TMF (Aruba) N.V.
p/a L.G. Smith Boulevard 62
Miramar Building
Oranjestad, Aruba

LIQUIDATIE
STICHTING AZUL BEHEER
(in liquidatie)

Bij besluit van het bestuur van 4 maart 2013 is besloten de stichting te ontbinden, abusievelijk is destijds melding gemaakt van de aandeelhoudersvergadering. De stichting heeft geen activiteit c.q. baten (gehad). Er zullen derhalve geen uitkeringen worden gedaan. Deze publicatie wordt/werd nedergelegd ten kantore van het handelsregister bij de Kamer van Koophandel en Nijverheid Aruba.

De vereffenaar,
mr. L.D. Gomez
p/a Advocatenkantoor Gomez & Bikker
L.G. Smith Boulevard 62, Floor 3
Oranjestad, Aruba

LIQUIDATIE
SIMETAL N.V.
(in liquidatie)

Middels een aandeelhoudersbesluit van 14 februari 2005 is besloten tot ontbinding en liquidatie van bovengenoemde vennootschap per dezelfde datum.

Vanwege het feit, dat de vennootschap geen activa c.q. baten heeft, zullen er geen uitkeringen worden gedaan.

Deze publicatie werd neergelegd ten kantore van het handelsregister bij de Kamer van Koophandel en Nijverheid Aruba.

De vereffenaar,
Folkeringa & Partners International
Tax Consultants
Caya G.F. Betico Croes 155
Oranjestad, Aruba

AANKONDIGING OP GROND VAN ARTIKEL 5 (TEN 7º) VAN HET WETBOEK VAN BURGERLIJKE RECHTSVORDERING VAN ARUBA (AB 2005 NO. 34)

Bij exploot van 20 augustus 2015 van de deurwaarder Bernard R. Roos, waarvan een afschrift is gelaten aan de Directeur van de DWJZ in Aruba, die het origineel voor GEZIEN heeft getekend, is ten verzoeke van JACOBO CRISTOBAL CROES; wonende in Aruba;

OPGEROEPEN:

MARCIA ESTHER MARMOLEJOS, zonder bekende woon- of verblijfplaats in Aruba, om op maandag 7 december 2015 des voormiddags om 09:00 uur, ter terechtzitting van het Gerecht in Eerste Aanleg van Aruba, ten raadhuize aan de J.G. Emanstraat no. 51 te Oranjestad Aruba, te verschijnen, teneinde op de door requirante(n) tegen hem (haar) ingestelde vordering te antwoorden.

De deurwaarder,
B.R. Roos

AANKONDIGING OP GROND VAN ARTIKEL 5 (TEN 7º) VAN HET WETBOEK VAN BURGERLIJKE RECHTSVORDERING VAN ARUBA (AB 2005 NO. 34)

Bij exploot van 20 augustus 2015 van de deurwaarder Bernard R. Roos, waarvan een afschrift is gelaten aan de Directeur van de DWJZ in Aruba, die het origineel voor GEZIEN heeft getekend, is ten verzoeke van ROBERT KENNETH BROWN; wonende in Aruba;

OPGEROEPEN:

MARIA SEGURA CHARLES, zonder bekende woon- of verblijfplaats in Aruba, om op maandag 16 november 2015 des voormiddags om 09:00 uur, ter terechtzitting van het Gerecht in Eerste Aanleg van Aruba, ten raadhuize aan de J.G. Emanstraat no. 51 te Oranjestad Aruba, te verschijnen, teneinde op de door requirante(n) tegen hem (haar) ingestelde vordering te antwoorden.

De deurwaarder,
B.R. Roos

AANKONDIGING OP GROND VAN ARTIKEL 5 (TEN 7º) VAN HET WETBOEK VAN BURGERLIJKE RECHTSVORDERING VAN ARUBA (AB 2005 NO. 34)

Bij exploot van 28 augustus 2015 van de deurwaarder Bernard R. Roos, waarvan een afschrift is gelaten aan de Directeur van de DWJZ in Aruba, die het origineel voor GEZIEN heeft getekend, is ten verzoeke van GLADYS ESTHER SEIJAS AVELINO; wonende in Aruba;

OPGEROEPEN:

JOSE MANUEL CAMACHO HERNANDEZ, zonder bekende woon- of verblijfplaats in Aruba, om op maandag 16 november 2015 des voormiddags om 09:00 uur, ter terechtzitting van het Gerecht in Eerste Aanleg van Aruba, ten raadhuize aan de J.G. Emanstraat no. 51 te Oranjestad Aruba, te verschijnen, teneinde op de door requirante(n) tegen hem (haar) ingestelde vordering te antwoorden.

De deurwaarder,
B.R. Roos

AANKONDIGING OP GROND VAN ARTIKEL 5 (TEN 7º) VAN HET WETBOEK VAN BURGERLIJKE RECHTSVORDERING VAN ARUBA (AB 2005 NO. 34)

Bij exploot van 28 augustus 2015 van de deurwaarder Bernard R. Roos, waarvan een afschrift is gelaten aan de Directeur van de DWJZ in Aruba, die het origineel voor GEZIEN heeft getekend, is ten verzoeke van ANGELA ALTAGRACIA LOPEZ; wonende in Aruba;

OPGEROEPEN:

JOSE FRANCISCO ROSARIO RODRIGUEZ, zonder bekende woon- of verblijfplaats in Aruba, om op maandag 4 januari 2016 des voormiddags om 09:00 uur, ter terechtzitting van het Gerecht in Eerste Aanleg van Aruba, ten raadhuize aan de J.G. Emanstraat no. 51 te Oranjestad Aruba, te verschijnen, teneinde op de door requirante(n) tegen hem (haar) ingestelde vordering te antwoorden.

De deurwaarder,
B.R. Roos

AANKONDIGING OP GROND VAN ARTIKEL 5 (TEN 7º) VAN HET WETBOEK VAN BURGERLIJKE RECHTSVORDERING VAN ARUBA (AB 2005 NO. 34)

Bij exploot van 20 augustus 2015 van de deurwaarder Bernard R. Roos, waarvan een afschrift is gelaten aan de Directeur van de DWJZ in Aruba, die het origineel voor GEZIEN heeft getekend, is ten verzoeke van DENNIS HERONIMO CONRADUS; wonende in Aruba aan: de naamloze vennootschap I.T.S. ARUBA N.V., gevestigd en kantoorhoudende in Aruba, thans zonder bekende vestigingsplaats in Aruba,

BETEKEND:

een grosse van het op 1 juli 2015 door de E.A. Heer Rechter in Eerste Aanleg van Aruba, gewezen vonnis, welk naar de inhoud hierbij kortheidshalve wordt verwezen.

De deurwaarder,
B.R. Roos

AANKONDIGING OP GROND VAN ARTIKEL 5 (TEN 7º) VAN HET WETBOEK VAN BURGERLIJKE RECHTSVORDERING VAN ARUBA (AB 2005 NO. 34)

Bij exploot van de ondergetekende deurwaarder van 26 augustus 2015, waarvan een afschrift is achtergelaten aan de Directeur van de DWJZ in Aruba, die het oorspronkelijke voor GEZIEN heeft getekend, is ten verzoeke van ROSE ANDREE DORVIL, wonende in Aruba aan JOANNES ALECTUS, zonder bekende woon- of verblijfplaats BETEKEND: de grosse van een rechterlijk BESCHIKKING van het Gerecht in Eerste Aanleg van Aruba van 15 juni 2015, met bevel om binnen TWEE (2) dagen aan de inhoud te voldoen.

De deurwaarder,
L.R. Morales-Wix

OPENBARE AANBESTEDING

De minister van Toerisme, Transport, Primaire Sector en Cultuur en de Minister van Ruimtelijke Ontwikkeling, Infrastructuur en Integratie zijn voornemens in het openbaar aan te besteden het project:

“Revitalisatie San Nicolas Promenade Area”

Volgens bestek: PMEC nr. 001-2015

Korte omschrijving van het werk:
“De reconstructie van het promenade te San Nicolas door het aanbrengen van beklinkerde wegen en trottoirs met de nodige beplanting, irrigatie, lichtmasten en schaduw objecten”

Uitvoeringstermijn: 100 werkbare dagen.

Het bestek is vanaf 17 augustus 2015 verkrijgbaar bij DOW tegen betaling van Afl. 450,=.
De betaling te voldoen bij de kassier van de DOW.
De openbare bescheiden liggen ter inzage vanaf 17 augustus 2015 te DOW bij het secretariaat van de Directie.

Inlichtingen worden verstrekt op 25 augustus 2015 om 10.00 v.m. te DOW.
De nota van inlichtingen wordt vastgesteld op 28 augustus 2015 en is vanaf die dag verkrijgbaar bij het secretariaat.
De openbare aanbesteding vindt plaats op 18 september 2015 om 11.00 v.m. op het kantoor van de Directeur van de DOW.
De LOA 1996 is op deze aanbesteding van toepassing.
De directievoering is in handen van de DOW.
De gestanddoeningstermijn is 90 dagen.

De inschrijver moet bij zijn inschrijving de volgende vereisten overleggen:

1. Bereidheidsverklaring van de lokale bank/financiële instelling voor het stellen van een bankgarantie/borgstelling;
2. Bewijs van inschrijving in het register van de Kamer van Koophandel en Nijverheid Aruba;
3. Een lijst van in te schakelen onderaannemers;
4. Specificatie inschrijvingsom;
5. De overige in het bestek genoemde stukken.

Inschrijving dient te geschieden op het bij het bestek gevoegde en gewaarmerkte inschrijvingsformulier.

OPENBARE AANBESTEDING

De minister van Ruimtelijke Ontwikkeling, Infrastructuur en Integratie is voornemens in het openbaar aan te besteden.

Het project:
“Levering van 45 voertuigen d.m.v. Lease-overeenkomsten t.b.v. Dienst Openbare Werken DOW”

Volgens bestek DOW nr. 8, dj. 2015

Korte omschrijving van de werkzaamheden:
Het werk bestaat uit Levering van voertuigen d.m.v. leaseovereenkomsten t.b.v. DOW

Het bestek is vanaf 4 september 2015 verkrijgbaar bij het secretariaat van de Directie van DOW (op de 2e verdieping), tegen betaling van Afl. 500,=.
De betaling moet worden bij de kassier van de DOW (Infra gebouw, begane grond).
Inlichtingen worden verstrekt op 9 september 2015 om 10.00 v.m. te DOW (Infra gebouw, vergaderzaal 1ste verdieping).
De nota van inlichtingen wordt vastgesteld op 11 september 2015**.**
De openbare aanbestedingen vinden plaats op 25 september 2015 om 11.00 v.m. op het kantoor van de Directeur van de DOW.

De inschrijver moet bij zijn inschrijving een bewijs van inschrijving bij de Kamer van Koophandel en Nijverheid Aruba overleggen.

Inschrijving dient te geschieden op het bij het bestek gevoegde en gewaarmerkte inschrijvingsformulier.

STATUTEN VAN DE VERENIGING ASOCIACION SPECIALISTA HOSPITAL DI ARUBA

NAAM EN ZETEL
Artikel 1

1. De vereniging draagt de naam: ASOCIACION SPECIALISTA HOSPITAL di ARUBA (ASHA).
2. Zij is gevestigd in Aruba.
3. Daar waar in regelingen aangaande dr. Horacio E. Oduber Hospitaal melding wordt gemaakt van de Medische Staf, dient daarvoor te worden gelezen ASHA.

DOEL
Artikel 2

De vereniging stelt zich ten doel: om door en onder gemeenschappelijke verantwoordelijkheid van haar leden in samenwerking met de Raad van Bestuur van Stichting Ziekenverpleging Aruba een kwalitatief goede medisch specialistische zorg aan de patiënten te bevorderen alsmede de professionele belangen te behartigen van haar leden, die werkzaam zijn zowel in het vrije beroep als in dienstverband en die een overeenkomst hebben met Stichting Ziekenverpleging Aruba.

MIDDELEN
Artikel 3

De vereniging tracht dit doel onder meer te bereiken door:
1. het gevraagd en ongevraagd geven van adviezen en het doen van voorstellen aan de Raad van Bestuur van Stichting Ziekenverpleging Aruba en de Raad van Toezicht van Stichting Ziekenverpleging Aruba;
2. het opstellen, bij- en vaststellen van het medisch beleidsplan, inclusief de prioriteitenstelling, met uitzondering van die onderwerpen die rechtstreeks de ondernemersbevoegdheden van de leden vrij beroepsbeoefenaren betreffen. Deze activiteiten gebeuren in afstemming met de Raad van Bestuur;
3. het waarborgen van de professionele autonomie;
4. het bewaken en versterken van de kwaliteit van de medisch specialistische werkzaamheden;
5. het bevorderen van de juiste uitvoering van het medisch beleidsplan als geïntegreerd onderdeel van het beleidsplan van Stichting Ziekenverpleging Aruba;
6. het toezien op de naleving van de regels van medische ethiek;
7. het onderhouden van contact met de Raad van Bestuur, de Raad van Toezicht en

andere relevante instanties van Stichting Ziekenverpleging Aruba;

8. het coördineren en toetsen van de medisch specialistische werkzaamheden;
9. het medewerken aan de medische registratie en de verslaglegging van de medisch specialistische werkzaamheden binnen dr. Horacio E. Oduber Hospitaal;
10. het bevorderen van begrip omtrent de noodzaak van kostenefficiëntie en doelmatigheid in dr. Horacio E. Oduber Hospitaal;
11. het bevorderen van een zo goed mogelijke organisatie in dr. Horacio E. Oduber Hospitaal;
12. het bevorderen van een goede samenwerking zowel tussen de leden onderling als met de Raad van Bestuur alsmede met de daarvoor in aanmerking komende personen en instanties in en buiten Stichting Ziekenverpleging Aruba;
13. het bevorderen van het collectieve verantwoordelijkheidsbesef van de leden, alsmede van het individuele verantwoordelijkheidsbesef van ieder lid, voor de kwaliteit van de medisch specialistische werkzaamheden;
14. het bevorderen van een goed wetenschappelijk niveau van het werk van ieder lid en daarmede het verhogen van het wetenschappelijk niveau van het werk in dr. Horacio E. Oduber Hospitaal, onder meer door het houden van klinische conferenties en wetenschappelijke bijeenkomsten; en
15. het bevorderen van het meewerken aan onderwijs en opleiding in dr. Horacio E. Oduber Hospitaal.

DUUR EN BOEKJAAR
Artikel 4

1. De vereniging is opgericht voor onbepaalde tijd.
2. Het boekjaar van de vereniging is gelijk aan het kalenderjaar.

LIDMAATSCHAP
Artikel 5

1. Leden zijn alle in en ten behoeve van dr. Horacio E. Oduber Hospitaal werkzame medisch specialisten en andere bij de medische hulpverlening betrokken beroepsbeoefenaren met universitaire opleiding.
2. De vereniging kent de volgende soorten leden:
   a. gewone leden als bedoeld in artikel 6 lid 1;
   b. buitengewone leden als bedoeld in artikel 6 lid 2; en
   c. ereleden als bedoeld in artikel 6 lid 3.
3. Waar in deze statuten wordt gesproken van leden, worden daaronder alle soorten leden verstaan, tenzij het tegendeel blijkt.

LEDEN
Artikel 6

1. Gewone leden zijn die medisch specialisten en daarmee gelijkgestelde universitair opgeleide beroepsbeoefenaren, die bij de medisch specialistische hulpverlening betrokken zijn en hun praktijk, respectievelijk werkzaamheden, uitsluitend of hoofdzakelijk (tenminste tachtig procent van de klinische werkzaamheden) in of ten behoeve van dr. Horacio E. Oduber Hospitaal uitoefenen krachtens een toelatingsovereenkomst of krachtens een arbeidsovereenkomst voor <u>onbepaalde duur</u> met Stichting Ziekenverpleging Aruba of krachtens een toelatingsovereenkomst of krachtens een arbeidsovereenkomst voor <u>bepaalde duur</u>, maar voor langer dan één jaar.
2. Buitengewone leden kunnen zijn:
   a. die medisch specialisten en daarmee gelijkgestelde universitair opgeleide beroepsbeoefenaren, die bij de medisch specialistische hulpverlening betrokken zijn, maar hun praktijk, respectievelijk werkzaamheden ten behoeve van dr. Horacio E. Oduber

Hospitaal uitoefenen krachtens een toelatingsovereenkomst of krachtens een arbeidsovereenkomst voor bepaalde duur (korter dan of gelijk aan één jaar) met Stichting Ziekenverpleging Aruba;

b. de medisch specialisten en daarmee gelijkgestelde beroepsbeoefenaren van buiten dr. Horacio E. Oduber Hospitaal die op voordracht van de vereniging door de Raad van Bestuur van Stichting Ziekenverpleging Aruba tot dr. Horacio E. Oduber Hospitaal zijn toegelaten omdat zij regelmatig door de gewone leden in consult worden geroepen en/of incidenteel in dr. Horacio E. Oduber Hospitaal hun praktijk of werkzaamheden uitoefenen;

c. de medisch specialisten en daarmee gelijkgestelde beroepsbeoefenaren, die in dienst zijn van het Land Aruba en die hun praktijk mede in en ten behoeve van dr. Horacio E. Oduber Hospitaal uitoefenen.

3. Ereleden zijn zij, die wegens hun bijzondere verdiensten als zodanig worden benoemd.

TOELATING LEDEN
Artikel 7

1. Het bestuur bevestigt de toelating als lid.
2. Het bestuur houdt een ledenregister bij en de leden zijn verplicht om actuele gegevens aan het bestuur kenbaar te maken.
3. Over de benoeming van ereleden beslist de algemene ledenvergadering op voordracht van het bestuur.
4. Het stafbestuur geeft mutaties in het ledenregister binnen vier weken door aan de Raad van Bestuur van Stichting Ziekenverpleging Aruba.

BEËINDIGING LIDMAATSCHAP
Artikel 8

1. Het lidmaatschap eindigt:
   - door overlijden;
   - door opzegging door het lid;
   - door opzegging namens de vereniging; of
   - door ontzetting.
2. Opzegging van het lidmaatschap door het lid kan onder andere geschieden in geval de in artikel 6 lid 1 of lid 2 bedoelde overeenkomst eindigt. Het lidmaatschap eindigt alsdan op het tijdstip van het eindigen van die overeenkomst. Zij geschiedt door een schriftelijke kennisgeving aan de secretaris van het bestuur. Deze is verplicht de ontvangst binnen acht dagen schriftelijk te bevestigen. Indien een lid het lidmaatschap opzegt, op de wijze zoals hiervoor vermeld, zonder dat de in artikel 6 lid 1 of lid 2 bedoelde overeenkomst eindigt, onttrekt hij/zij zich aan het recht om geïnformeerd te worden over alle verenigingsaangelegenheden en -correspondentie.
3. De opzegging met onmiddellijke ingang namens de vereniging geschiedt schriftelijk met vermelding van redenen door het bestuur in de volgende gevallen:
   - wanneer het lid niet meer voldoet aan de vereisten, voor het lidmaatschap gesteld;
   - wanneer de toelatings- of arbeidsovereenkomst met Stichting Ziekenverpleging Aruba is beëindigd; of
   - wanneer redelijkerwijs de voortduring van het lidmaatschap niet langer van de vereniging kan worden gevergd.
4. Ontzetting kan door het bestuur alleen worden uitgesproken wanneer een lid in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging handelt, of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt. Het betrokken lid wordt ten spoe-

digste schriftelijk van het besluit met opgaaf van reden in kennis gesteld.

5. Aan het betrokken lid staat binnen één maand na ontvangst van de opzegging of kennisgeving van ontzetting beroep op de algemene ledenvergadering open. Het besluit van de algemene ledenvergadering omtrent de opzegging of de ontzetting wordt genomen met een gewone meerderheid van het aantal geldig uitgebrachte stemmen, in een vergadering waarin ten minste een kwart van de gewone leden aanwezig of vertegenwoordigd is.
6. Wanneer het lidmaatschap eindigt in de loop van het boekjaar blijft de contributie voor het geheel verschuldigd, tenzij het bestuur anders beslist.

VERPLICHTING VAN DE LEDEN
Artikel 9

1. De leden dienen zich te gedragen naar de besluiten die door de algemene ledenvergadering worden genomen.
2. Voorts zijn zij gehouden de belangen van de vereniging te behartigen en zich te gedragen naar de bepalingen vastgelegd in de statuten en het huishoudelijk reglement.
3. Nieuwe leden zijn gebonden aan de reeds bestaande verplichtingen als bedoeld in het vorige lid.
4. De leden zijn verplicht jaarlijks een contributie te betalen. Zij zijn daartoe in categorieën ingedeeld, die een verschillende contributie betalen. Vaststelling en wijziging van de contributie kan uitsluitend geschieden door een besluit van de algemene ledenvergadering op voorstel van het bestuur waarbij ten minste een kwart van de gewone leden aanwezig of vertegenwoordigd is.
5. De contributie van de gewone leden wordt jaarlijks door de algemene ledenvergadering vastgesteld.
De contributie van de buitengewone leden bedraagt de helft van de contributie van de gewone leden.
De contributie dient uiterlijk op 1 maart van het betreffende kalenderjaar te zijn voldaan.
6. Bij wanbetaling van de contributie (in het geval achterstand van een jaar of langer) kan een incassoprocedure in gang worden gezet. Het betreffende lid is met ingang van het boekjaar volgend op dat waarin hij zijn contributie verplichting niet is nagekomen, uitgesloten van informatievoorziening door en vanuit de vereniging.
7. Ingeval van de aanvang van het lidmaatschap in de eerste helft van een verenigingsjaar is de gehele jaarlijkse contributie verschuldigd; ingeval van de aanvang van het lidmaatschap in de tweede helft van het verenigingsjaar, is de helft van de jaarlijkse contributie verschuldigd.
8. De leden zijn, behoudens verhindering, gehouden de wetenschappelijke bijeenkomsten en algemene ledenvergaderingen, inclusief de jaarvergadering bij te wonen.

WETENSCHAPPELIJKE BIJEENKOMSTEN
Artikel 10

1. Wetenschappelijke bijeenkomsten worden tenminste eenmaal per drie maanden gehouden. De oproeping geschiedt door de wetenschappelijke commissie. Het bepaalde in artikel 11 lid 14 is van overeenkomstige toepassing, met dien verstande dat de wetenschappelijke commissie de uitnodiging kan doen uitgaan.
2. Van de leden wordt een actieve bijdrage verwacht en elk specialisme dient tenminste eenmaal per twee jaar een presentatie te verzorgen.

ALGEMENE LEDENVERGADERING
Artikel 11

1. De algemene ledenvergadering wordt gevormd door de gewone leden, met dien verstande dat iedere vakgroep ten minste een vaste vertegenwoordiger en een vaste vervanger naar de algemene ledenvergadering afvaardigt. De vertegenwoordiger en diens vervanger worden voor een periode van ten minste één jaar door hun vakgroep aangewezen.
2. De afgevaardigde vertegenwoordigt zijn vakgroep. De afgevaardigde wordt geacht regelmatig met de leden van de vakgroep die hij vertegenwoordigt overleg te plegen over geagendeerde aangelegenheden en te rapporteren over hetgeen in de algemene ledenvergadering aan de orde is geweest. Hij dient ter vergadering de mening van de vakgroep uit te dragen, onverminderd het bepaalde in artikel 12.
3. De algemene ledenvergaderingen vinden in de regel maandelijks plaats, met een minimum van tien maal per jaar. Verder vindt er een vergadering plaats indien tien procent (10%) van het totale aantal leden een verzoek daartoe indient bij het bestuur.
4. De algemene ledenvergaderingen worden bijeengeroepen door het bestuur. Oproeping op de vergadering geschiedt schriftelijk, onder vermelding van plaats, datum en tijd van de vergadering en van de agenda van de op de vergadering te behandelen onderwerpen, aan de adressen als door leden daartoe aan de secretaris opgegeven, zulks met inachtneming van een oproepingstermijn van ten minste vijf (5) dagen, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend. In de algemene ledenvergaderingen kunnen slechts besluiten genomen worden indien de leden tenminste vijf werkdagen tevoren opgeroepen zijn en daarbij de te behandelen onderwerpen zijn geagendeerd. Oproeping geschiedt per e-mail.
5. De algemene ledenvergadering is belast met het bespreken, adviseren en ten uitvoering brengen van:
   - de taken en verantwoordelijkheden van de vereniging die voortvloeien uit de statuten;
   - alle overige zaken die de vereniging regarderen.
6. Het bestuur van de vereniging bepaalt een standpunt over door de Raad van Bestuur van Stichting Ziekenverpleging Aruba voorgelegde adviesaanvragen en legt deze, voorzien van -het eigen standpunt- ter advisering voor aan de leden van de vereniging.
7. Een lid van het bestuur mag in beginsel niet optreden als afgevaardigde van zijn eigen vakgroep. Indien echter een afgevaardigde en zijn vervanger bij gelegenheid niet in staat zijn de algemene ledenvergadering bij te wonen, kan niettemin een lid van het bestuur door zijn vakgroep gemachtigd worden om in de betreffende algemene ledenvergadering de stem van zijn vakgroep uit te brengen.
8. Het staat alle leden vrij de algemene ledenvergaderingen bij te wonen, deel te nemen aan de discussies en, met inachtneming van het artikel 12 lid 1 bepaalde, gebruik te maken van zijn/haar individuele stemrecht.
9. De voorzitter van het bestuur is tevens de voorzitter van de algemene ledenvergadering.
10. De agenda voor de algemene ledenvergadering wordt samengesteld door de voorzitter en de secretaris van het bestuur. De Raad van Bestuur van Stichting Ziekenverpleging Aruba krijgt de mogelijkheid agendapunten in te dienen.
11. Van elke algemene ledenvergadering worden notulen en een presentielijst gemaakt. Deze notulen worden aan de leden ter goedkeuring voorgelegd in de eerstvolgende algemene ledenvergadering. De Raad van Bestuur ontvangt een exemplaar na vaststelling.

12. De Raad van Bestuur van Stichting Ziekenverpleging Aruba woont de algemene ledenvergaderingen gedeeltelijk bij; zij heeft echter geen stemrecht.
13. De algemene ledenvergadering kan besluiten bepaalde delen van de vergadering zonder de Raad van Bestuur te laten plaatsvinden.
14. De voorzitter kan niet-leden als toehoorder of adviseur tot de algemene ledenvergadering toelaten.

BESLUITVORMINGSPROCEDURE
ALGEMENE LEDENVERGADERING
Artikel 12

1. In de algemene ledenvergadering hebben slechts de gewone leden stemrecht. Buitengewone leden, ereleden en de Raad van Bestuur hebben een adviserende stem.
2. Een afgevaardigde van leden brengt in de algemene ledenvergadering evenveel stemmen uit als zijn vakgroep gewone leden telt, tenzij een lid zelf aanwezig is in de algemene ledenvergadering of een ander lid heeft gemachtigd.
3. Bestuursleden en andere in de algemene ledenvergadering op het moment van stemming aanwezige gewone leden worden niet vertegenwoordigd door hun afgevaardigde. Ieder van hen heeft zelf in de vergadering één stem. Hun stem wordt in mindering gebracht op het aantal stemmen van hun afgevaardigde.
4. Ieder individueel lid is bevoegd zijn stem te doen uitbrengen door een schriftelijk daartoe gemachtigd ander gewoon lid. De schriftelijke volmacht dient voorafgaand aan de stemming aan het bestuur overlegd te worden. De gemachtigde dient bij de stemming persoonlijk aanwezig te zijn. Een machtiging is geldig gedurende één algemene ledenvergadering en omvat slechts machtiging tot stemmen over de in de machtiging concreet aangeduide onderwerpen. Voor het quorum wordt de volmachtgever meegeteld. Het aantal schriftelijke volmachten per gemachtigde bedraagt ten hoogste vijf.
5. Voor zover niet elders in deze statuten anders is bepaald, kan besluitvorming slechts plaatsvinden indien tenminste een kwart van het totale aantal gewone leden in de algemene ledenvergadering aanwezig of vertegenwoordigd is. Bij gebreke van het quorum wordt de stemming tot de volgende algemene ledenvergadering uitgesteld, welke dient te worden gehouden niet eerder dan een week en niet later dan twee weken na de eerste vergadering. Een besluit kan dan worden genomen ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde gewone leden.
6. Alle besluiten van de algemene ledenvergadering worden genomen met gewone meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen, voor zover niet elders in deze statuten anders is bepaald.
7. Bij stemming conformeert de afgevaardigde zich aan de stemverhouding onder de gewone leden van zijn vakgroep die hij vertegenwoordigt. Dat kan betekenen dat hij stemmen pro, stemmen contra en blanco stemmen uitbrengt. Blanco stemmen tellen niet mee voor de bepaling van de meerderheid.
8. Stemming over zaken geschiedt mondeling; bij staking van de stemmen wordt in de volgende vergadering opnieuw gestemd. Indien dan de stemmen nogmaals staken wordt het voorstel geacht te zijn verworpen.
9. Verkiezing en benoeming van personen geschiedt schriftelijk en is geheim. De door de algemene ledenvergadering genomen besluiten van algemene strekking worden ter kennis gebracht van alle leden en voorts gebundeld in een besluitenlijst, die wordt beheerd door de secretaris van het bestuur.
10. Alle geldig genomen besluiten zijn bindend voor alle leden.

11. Het bestuur brengt besluiten en adviezen van de algemene ledenvergadering onverwijld ter kennis van de Raad van Bestuur van Stichting Ziekenverpleging Aruba.

JAARVERGADERING
Artikel 13

1. Binnen zes maanden na afloop van elk verenigingsjaar wordt een algemene ledenvergadering, zijnde de jaarvergadering, gehouden.
2. In de jaarvergadering worden onder meer aan de orde gesteld:
   - de goedkeuring van de jaarstukken; en
   - het voorstel voor vaststelling van de contributie voor het volgend jaar.
3. Het bestuur brengt in deze jaarvergadering zijn jaarverslag uit en doet dit onder overlegging van de nodige bescheiden, waaronder in ieder geval:
   - een balans en een staat van baten en lasten;
   - een overzicht van verrichte kwaliteitsactiviteiten;
   - een overzicht van de onderwijsactiviteiten; en
   - een overzicht van de commissie activiteiten.
4. Indien de algemene ledenvergadering dit wenst, kan een opdracht worden verleend aan een externe accountant of accountant-administratieconsulent om de jaarstukken te laten controleren.
5. Het bestuur is verplicht aan de in lid 4 bedoelde accountant of accountant-administratieconsulent alle nodige en gewenste inlichtingen te verschaffen, alle boeken en bescheiden ter inzage te geven en de kas en verdere waarden van de vereniging te tonen. Het bestuur is verplicht alle medewerking te verlenen aan de controle.
6. De opgemaakte jaarstukken wordt ondertekend door alle bestuursleden; ontbreekt de ondertekening van een of meer van hen dan wordt daarvan onder opgave van redenen melding gemaakt. Het bestuur legt de jaarstukken met het rapport van de accountant of accountant-administratieconsulent vanaf de oproep voor de jaarvergadering ter inzage in de stafkamer.
7. De algemene ledenvergadering geeft in overleg met het bestuur bestemming aan een eventueel batig exploitatiesaldo.
8. Goedkeuring door de algemene ledenvergadering van de jaarstukken strekt het bestuur tot decharge voor het door hem gevoerde financieel beheer en overig bestuur.

PROFESSIONELE AANGELEGENHEDEN
Artikel 14

1. Elk lid dient zich in het openbaar of tegenover patiënten te onthouden van het uiten van kritiek op een ander lid.
2. Indien een lid een professionele klacht heeft tegen een ander lid dient de vigerende procedure professionele aangelegenheden (mogelijk disfunctionerend staflid) te worden aangewend.
3. Onder klachten, als bedoeld in lid 2 van dit artikel, worden onder meer bedoeld:
   - het, op min of meer structurele wijze, nalatig zijn in de uitoefening van zijn beroep;
   - onjuist professioneel handelen en/of zich zodanig gedragen;
   - in strijd met de medische ethiek handelen;
   - in strijd met de reglementen van de vereniging handelen; of
   - bij voortduring een goede samenwerking binnen het ziekenhuis verstoren.

BESTUUR
Artikel 15

1. Het bestuur bestaat uit tenminste drie en ten hoogste vijf natuurlijke personen, die door de algemene ledenvergadering wor-

den gekozen uit de gewone leden, met uitzondering echter van het eerste bestuur dat bij deze oprichtingsakte wordt benoemd.

Bestuursleden worden gekozen voor een periode van drie (3) jaar en zijn slechts eenmaal aansluitend herkiesbaar.

2. Het bestuur en ieder gewoon lid is gerechtigd een voordracht te doen. Gestreefd moet worden naar een evenwichtige samenstelling van het bestuur van zowel de vrij gevestigde specialisten als de specialisten in dienstverband. Een voordracht door een gewoon lid dient schriftelijk te worden ondersteund door tenminste vier (4) andere gewone leden.
3. De voorzitter wordt in functie gekozen en het bestuur wijst uit zijn midden een vicevoorzitter, een penningmeester en een secretaris aan. De beleidsadviseur van het bestuur vervult de functie van ambtelijk secretaris.

   De functie van de overige bestuursleden kan gecombineerd worden met elke andere functie behalve met die van penningmeester.
4. Het bestuurslidmaatschap is onverenigbaar met het lidmaatschap van het bestuur van een soortgelijke vereniging. Tevens is het lidmaatschap van het bestuur onverenigbaar met de functie van specialist-manager of een vergelijkbare functie.
5. Het bestuur stelt voor zichzelf een rooster van aftreden op, daarbij de continuïteit van bestuur waarborgend. Jaarlijks treden bij voorkeur niet meer dan twee leden van het bestuur af.
6. Ingeval van ontstentenis of belet van een bestuurslid zijn de overgebleven bestuursleden of is het enig overgebleven bestuurslid tijdelijk met het gehele bestuur van de vereniging belast, terwijl bij ontstentenis of belet van alle bestuursleden de vereniging tijdelijk wordt bestuurd door de personen die daartoe elk jaar voor de tijd van één jaar door de algemene ledenvergadering wordt aangewezen.
7. De algemene ledenvergadering kan ieder bestuurslid of het gehele bestuur ontslaan of schorsen indien zij daartoe termen aanwezig acht. Een besluit daartoe vereist een gewone meerderheid van het aantal geldig uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin tenminste een kwart van de gewone leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn.

   Voordat een zodanig besluit wordt genomen, krijgt betrokkene de gelegenheid zich staande de vergadering te verdedigen.
8. Ingeval van schorsing wordt in de eerstvolgende algemene ledenvergadering besloten of de schorsing wordt omgezet in ontslag of dat de schorsing wordt opgeheven.
9. Gedurende de schorsing kan het bestuurslid zijn bestuurstaken niet uitoefenen.
10. In de algemene ledenvergadering waarin tot schorsing van het gehele bestuur of het enig overgebleven bestuurslid wordt besloten, wordt een interim-bestuur van vier leden benoemd onder de verplichting voor het bestuur om zo spoedig mogelijk een algemene ledenvergadering bijeen te roepen teneinde definitief in de vacature(s) te voorzien.

EINDE BESTUURSLIDMAATSCHAP
Artikel 16

1. Een bestuurslid verliest zijn functie door:
   - aftreden volgens rooster, bedanken (opzegging) of het verliezen van het gewone lidmaatschap; of
   - ontslag, verleend door de algemene ledenvergadering.
2. Opzegging door het bestuurslid dient te geschieden in een bestuursvergadering dan wel schriftelijk op enig ander moment met dien verstande dat de beëindiging van het bestuurslidmaatschap niet eerder dan met ingang van de eerstvolgende bestuursvergadering geschiedt. Wanneer voortduring van het bestuurs-

lidmaatschap redelijkerwijze niet van het bestuurslid kan worden gevergd, kan de opzegging op ieder tijdstip geschieden met onmiddellijke ingang.

3. Voordat een besluit tot ontslag wordt genomen krijgt betrokkene de gelegenheid zich staande de vergadering te verdedigen, behoudens in het geval ontslag volgt op een schorsing.
4. Jaarlijks treden één of meer bestuursleden af na verloop van een bestuurstermijn van drie jaar volgens een door het bestuur op te maken rooster. Een tussentijdse opvolger van een bestuurder neemt op het rooster diens plaats in.

BESTUURSTAAK
Artikel 17

1. Het bestuur is belast met het besturen van de vereniging.
2. Het bestuur is belast met:
   a. de leiding van de vereniging;
   b. de behartiging van de functionele belangen van de leden;
   c. het innen van de jaarlijkse contributie van de leden;
   d. de voorbereiding van de algemene ledenvergaderingen, waaronder de jaarvergadering;
   e. de uitvoering van besluiten van de algemene ledenvergadering, voor zover zulks niet uitdrukkelijk aan anderen is opgedragen;
   f. het coördineren van de werkzaamheden van de vereniging en de individuele leden;
   g. het zorgdragen voor goede onderlinge samenwerking en communicatie tussen de leden;
   h. het zorgdragen voor goede onderlinge samenwerking en communicatie met andere belangenbehartigende verbanden van specialisten.
   i. het bevorderen van goede samenwerking en communicatie tussen de vereniging casu quo haar leden enerzijds en de medewerkers en diensten van Stichting Ziekenverpleging Aruba anderzijds;
   j. de beleidsparticipatie op het niveau van de Raad van Bestuur van Stichting Ziekenverpleging Aruba;
   k. de bevordering en coördinatie van initiatieven tot handhaving en verbetering van kwaliteit van het primaire proces van zorg in het algemeen en de medisch-specialistische zorg in het bijzonder, zoals nader geregeld in artikel 19;
   l. het zorgdragen voor een jaarverslag van de vereniging; en
   m. de afdoening van zaken in opdracht van de vereniging dan wel zaken die blijkens overige reglementen of naar gebruik in redelijkheid geacht kunnen worden tot de taak en bevoegdheden van het bestuur te behoren.
3. Elk bestuurslid is tegenover de vereniging gehouden tot een behoorlijke vervulling van de hem opgedragen taak.
4. In alle taken en bevoegdheden van de vereniging is het bestuur bevoegd te besluiten, voor zover niet elders in de statuten is bepaald, zulks met inachtneming van haar verantwoordelijkheid jegens de algemene ledenvergadering.
5. Aan de voorafgaande goedkeuring van de algemene ledenvergadering zijn onderworpen de bestuursbesluiten omtrent:
   - het aangaan van overeenkomsten tot het kopen, vervreemden of bezwaren van registergoederen, alsmede het sluiten van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt,
   - het aangaan van overeenkomsten die een belang van meer dan een totaalbedrag van tweeduizend vijfhonderd Arubaanse florin (Afl. 2.500,-) binnen een jaar vertegenwoordigen, een en ander jaarlijks door de algemene ledenvergadering vast te stellen.

6. De penningmeester heeft het beheer over de kas.
7. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de vereniging zodanige aantekeningen te houden, dat daaruit te allen tijde haar rechten en verplichtingen kunnen worden gekend.
8. Het bestuur is verplicht alle in deze statuten vermelde bescheiden tien jaar lang te bewaren.

ZORG VOOR KWALITEIT EN VEILIGHEID
Artikel 18

1. Het bestuur heeft mede tot taak nader inhoud te geven aan- en de naleving te stimuleren van de verplichtingen die op het terrein van kwaliteitszorg en zorg voor veiligheid zijn neergelegd in de vigerende versie van de toelatingsovereenkomst en de eveneens vigerende arbeidsovereenkomst.
2. Het bestuur werkt, in afstemming met de Raad van Bestuur, mee aan de totstandkoming van het informatieprotocol als bedoeld in de vigerende versie van de toelatingsovereenkomst en bevordert de naleving daarvan.
3. Het bestuur heeft voorts mede tot taak om de (intercollegiale) toetsing van het medisch handelen te bevorderen. Daaronder wordt mede begrepen het tijdig signaleren van mogelijk medisch disfunctioneren en het stimuleren van de deelname aan en de evaluatie van het individuele functioneren van de medisch specialist.

VERTEGENWOORDIGING
Artikel 19

1. Het bestuur vertegenwoordigt de vereniging in en buiten rechte. De vereniging wordt tevens in en buiten rechte vertegenwoordigd door de voorzitter en de vice-voorzitter tezamen of door de voorzitter en de penningmeester tezamen.
2. Indien de in lid 1 vermelde vertegenwoordiging niet mogelijk is door ontstentenis of belet van genoemde functionarissen kunnen twee andere bestuursleden tezamen de vereniging in en buiten rechte vertegenwoordigen.
3. Het bestuur kan zich met in achtneming van de leden 1 en 2 van dit artikel door een schriftelijk gevolmachtigde doen vertegenwoordigen.

BESTUURSVERGADERINGEN
Artikel 20

1. Het bestuur vergadert als regel wekelijks en voorts zo dikwijls als de voorzitter of tenminste twee andere leden van het bestuur zulks nodig beoordelen. De oproeping tot een bestuursvergadering geschiedt door middel van een schriftelijke mededeling, die de agenda bevat, gericht aan elk bestuurslid afzonderlijk.
2. De voorzitter van het bestuur leidt de bestuursvergaderingen. Bij diens afwezigheid wordt hij vervangen door de vice-voorzitter. Is de vice-voorzitter ook afwezig dan voorziet de vergadering zelf in het voorzitterschap.
3. De secretaris of een namens hem toegelaten persoon maakt de notulen op, die staande de vergadering of in de eerstkomende bestuursvergadering worden vastgesteld.
4. In bestuursvergaderingen brengt elk bestuurslid één stem uit. Ongeldige stemmen en blanco stemmen worden geacht niet te zijn uitgebracht. Alle besluiten worden genomen met een gewone meerderheid van stemmen in een vergadering waarin tenminste de helft van het totaal aantal bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd is.
5. In geval van staking van stemmen wordt het voorstel geacht te zijn verworpen. Indien een bestuurslid zulks verlangt, geschiedt de stemming schriftelijk bij gesloten ongetekende briefjes.

6. Het bestuur is bevoegd tot het nemen van besluiten buiten vergadering, mits schriftelijk en mits geen van de bestuursleden zich tegen deze wijze van besluitvorming verzet.
7. De bescheiden waaruit van een zodanig genomen besluit blijkt, worden door of namens de secretaris bij het notulenboek bewaard.
8. Indien in een vergadering alle bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, kan over alle onderwerpen rechtsgeldig worden besloten, ook al is niet aan de in lid 1 van dit artikel vermelde voorschriften voldaan.

COMMISSIES
Artikel 21

1. Het bestuur is bevoegd onder zijn verantwoordelijkheid bepaalde onderdelen van zijn taak te doen uitvoeren door één of meer commissies. De samenstelling, taakopdracht en bevoegdheden van een dergelijke commissie worden door het bestuur vastgesteld.
2. De algemene ledenvergadering zal voorts medewerking verlenen aan door de Raad van Bestuur van dr. Horacio E. Oduber Hospitaal ingestelde ziekenhuiscommissies.
3. Het bestuur geeft van de instelling van commissies kennis aan de Raad van Bestuur van dr. Horacio E. Oduber Hospitaal onder vermelding van de samenstelling en aan de commissie opgedragen taken en verantwoordelijkheden. Dit is eveneens van toepassing bij opheffing van een commissie.
4. Ook de algemene ledenvergadering kan commissies instellen waaronder in ieder geval de wetenschappelijke commissie en de kascommissie.

GELDMIDDELEN, GELDELIJKE BIJDRAGE
Artikel 22

1. De geldmiddelen van de vereniging bestaan uit:
   a. de contributie van de leden;
   b. vergoedingen voor de door de vereniging verrichte diensten;
   c. verkrijgingen ingevolge schenkingen, erfstellingen en legaten;
   d. subsidies en bijdragen of uitkeringen al dan niet krachtens enigerlei overeenkomst aan haar verschuldigd;
   e. opbrengsten van vermogen; en
   f. eventuele andere toevallige baten.
2. Nalatenschappen kunnen uitsluitend onder het voorrecht van boedelbeschrijving worden aanvaard.

REGLEMENTEN
Artikel 23

1. De algemene ledenvergadering kan – al dan niet op initiatief van het bestuur – en gehoord hebbende het advies van de Raad van Bestuur van Stichting Ziekenverpleging Aruba - bij reglement nadere regels stellen omtrent het lidmaatschap, de geldelijke bijdragen, entreegelden, de vergaderingen, de werkzaamheden van het bestuur en alle verdere onderwerpen waarvan regeling haar gewenst voorkomt.
2. Een reglement wijkt niet af van de bepalingen van de wet of van de statuten; eventuele strijdige bepalingen in een dergelijk reglement worden voor niet-geschreven gehouden en worden onverwijld gewijzigd.

STATUTENWIJZIGING
Artikel 24

1. Wijziging van de statuten kan slechts plaatshebben na een besluit van de algemene ledenvergadering en na advies van

de Raad van Bestuur van Stichting ziekenverpleging Aruba.
In de agenda wordt alsdan de letterlijke tekst van de statuten voor zover van belang en van de wijzigingsvoorstellen opgenomen.

2. Besluiten tot wijziging van de statuten kunnen slechts worden genomen in een vergadering, waarin ten minste de helft van het totale aantal gewone leden aanwezig of vertegenwoordigd is en met een meerderheid van drie vierde van het aantal uitgebrachte stemmen.
3. Bij gebreke van het quorum wordt de stemming tot de volgende algemene ledenvergadering, te houden na twee weken doch binnen een maand na de eerste vergadering, uitgesteld. De stemming kan dan plaatsvinden ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde gewone leden.
4. De statutenwijziging treedt pas in werking na het verlijden van de daarvan op te maken notariële akte. Ieder lid van het bestuur is bevoegd de akte van statutenwijziging te doen verlijden.

ONTBINDING EN VEREFFENING
Artikel 25

1. De vereniging wordt ontbonden door een besluit daartoe van de algemene ledenvergadering en na advies van de Raad van Bestuur. Op dit besluit is het bepaalde in artikel 24 van overeenkomstige toepassing. De vereniging blijft na haar ontbinding voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen is. Aan haar naam wordt toegevoegd: “in liquidatie”. De wijze van liquidatie zal geschieden met inachtneming van het bepaalde bij artikel 7A:1680 van het Burgerlijk Wetboek van Aruba.
2. Zijn er bij het besluit tot ontbinding geen vereffenaars benoemd, dan treedt het bestuur als zodanig op.
3. Op vereffenaars zijn van toepassing de bepalingen van statuten wat betreft de benoeming, schorsing en ontslag, de bevoegdheden, de plichten en de aansprakelijkheid van bestuurders.
4. Een eventueel batig saldo wordt door de vereffenaars uitgekeerd met een nader door de algemene ledenvergadering vast te stellen bestemming.
5. Na vereffening van de vereniging blijven de boeken en bescheiden gedurende tien jaar berusten bij de persoon, door de vereffenaars daartoe benoemd.

SLOTBEPALING
Artikel 26

In alle gevallen, waarin noch de statuten noch door het bepaalde in reglementen wordt voorzien, beslist het bestuur.
Het eerste boekjaar eindigt op eenendertig december tweeduizend vijftien.
Tenslotte verklaarden de comparanten dat in afwijking van het bepaalde in artikel 15 en voor de eerste maal als bestuursleden optreden:

1. mevrouw Maria Luisa Guillermina Wever voornoemd, als voorzitter; en
2. de heer Alexander van Straten voornoemd, als secretaris.

AANBIEDING STATUTEN

Mededelingen op grond van de artikelen 39 en 98 van het Wetboek van Koophandel van Aruba

Oprichting

De ondergetekende notaris deelt mede dat de statuten van de navolgende vennootschap, bij akte ten overstaan van haar verleden, is opgericht:

ENSV REAL ESTATE HEAVY EQUIPMENT CONSTRUCTION AND BUILDING MATERIALS N.V., gevestigd in Aruba, bij akte van 25 augustus 2015; verklaring van geen bezwaar van 20 augustus 2015, nr. 13103/ N.V.

De notaris,
H.M. Rodriguez-Taekema

AANBIEDING STATUTEN

Mededelingen op grond van artikel 14 van de Landsverordening vennootschap met beperkte aansprakelijkheid (AB 2008 no. 62)

Oprichting

PFA DESIGN, CLOTHING STORE, EVENTS & RESTAURANT V.B.A., gevestigd in Aruba, bij akte van 25 augustus 2015; verklaring van geen bezwaar van 20 augustus 2015, nr. 966 /V.B.A.

De notaris,
H.M. Rodriguez-Taekema

LANDSBESLUIT
VAN 21 AUGUSTUS 2015 NO. 2
DE GOUVERNEUR VAN ARUBA

Op voordracht van de Minister van Justitie

Handelende in overeenstemming met de gevoelens van de ministerraad

Gelezen:

het schrijven van 18 november 2014 van de heer mr. Theodore Reuben Johnson, kandidaat notaris, wonende te Aruba, Spaans Lagoenweg no. 11, houdende het verzoek hem alhier tot notaris te benoemen;

het schrijven van 5 juni 2015 (Pr. 96/2015) van de aanbevelingscommissie van het Gemeenschappelijk Hof van Justitie van Aruba, Curaçao, Sint Maarten en van Bonaire, Sint Eustatius en Saba inzake de vervulling van de vacante standplaats van notaris in Aruba;

Overwegende:

dat als gevolg van het eervol ontslag van mevrouw mr Faride Eloisa Elixie Tjon Ajong per 26 maart 2013 wegens het bereiken door haar van de leeftijd van zestig jaar, een vacature voor het ambt van notaris is ontstaan waarvan de vervulling noodzakelijk is;

dat de heer mr Theodore Reuben Johnson bij landsbesluit van 25 maart 2014 No. 8 is aangewezen om het ambt van mevrouw Tjon Ajong waar te nemen, totdat de bovenbedoelde vacature is vervuld;

dat op 31 oktober 2014 de Minister van Justitie namens de regering sollicitanten heeft opgeroepen voor de vervulling van de bovenbedoelde vacature;

dat de Minister van Justitie de door hem ontvangen sollicitaties, waaronder die van de heer mr Theodore Reuben Johnson, ter behandeling heeft doorgeleid naar een daarvoor ingestelde aanbevelingscommissie van het Gemeenschappelijk Hof van Justitie van Aruba, Curaçao, Sint Maarten en van Bonaire, Sint Eustatius en Saba;

dat de aanbevelingscommissie van het Gemeenschappelijk Hof van Justitie van Aruba, Curaçao, Sint Maarten en van Bonaire, Sint Eustatius en Saba in haar schrijven van 5 juni 2015 (Pr. 96/2015) de heer mr Theodore Reuben Johnson als de eerste kandidaat voor de vervulling van het vacante ambt van notaris heeft aanbevolen;

dat het mitsdien wenselijk is dat de heer mr Theodore Reuben Johnson als notaris wordt aangesteld;

Gelet op:

artikel 3, eerste lid, van de Landsverordening op het notarisambt (AB 1990 no. GT 69);

HEEFT BESLOTEN:

I. Met ingang van 1 september 2015 de heer mr Theodore Reuben Johnson als notaris aan te stellen;

II. Vast te leggen dat de aanwijzing van de heer mr Theodore Reuben Johnson als waarnemer van het ambt van mevrouw mr Faride Eloisa Elixie Tjon Ajong met ingang van 1 september 2015 eindigt.

Oranjestad, 21 augustus 2015
F.J. Refunjol

De Minister van Justitie,
A.L. Dowers